

Bydgoszcz, 24.02.2022 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE DOTYCZĄCE RENOWACJI ISTNIEJĄCYCH SZYB ZABYTKOWYCH OKIEN (WITRAŻY) W KOŚCIELE PW. ŚWIĘTEJ TRÓJCY W BYDGOSZCZY

I. ZAMAWIAJĄCY

Diecezja Bydgoska
ul. Ks. T. Malczewskiego 1
85-104 Bydgoszcz

II. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

Diecezja Bydgoska powstała 25 marca 2004 roku na mocy bulli terytorialnej z 1992 roku, wydanej przez papieża Jana Pawła II. Diecezja Bydgoska swoim terytorium objęła część terenów należących wówczas do Archidiecezji Gnieźnieńskiej, Diecezji Koszalińskiej oraz Diecezji Pelplińskiej. Obecnie składa się na nią 19 dekanatów. Diecezję Bydgoską tworzy łącznie 149 parafii, z czego 10 stanowią parafie zakonne, a pozostałe 139 to parafie diecezjalne.

III. TRYB POSTĘPOWANIA

1. Do przedmiotowego zamówienia nie stosuje się przepisów Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. 2021 poz. 1129; dalej zwana PZP).
2. Udzielenie zamówienia następuje zgodnie z zasadami równego traktowania, uczciwej konkurencji i przejrzystości, o których mowa w art. 3 ust. 3 PZP oraz zasadami, o których mowa w art. 70¹ – 70⁵ ustawy Kodeks Cywilny (Dz.U. z 2020 poz. 1740), tj. zasadami jawności, niedyskryminującego opisu przedmiotu zamówienia, równego dostępu dla podmiotów gospodarczych ze wszystkich państw członkowskich, wzajemnego uznawania dyplomów, świadectw i innych dokumentów potwierdzających posiadanie kwalifikacji, zgodnie z prawem polskim, odpowiednich terminów, przejrzystego i obiektywnego podejścia.

IV. INFORMACJE O PROJEKCIE

1. Przedsięwzięcie dofinansowane jest ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.
2. Zamówienie będzie realizowane w ramach umowy o dofinansowanie realizacji przedsięwzięcia pn. *„Zmniejszenie zużycia energii oraz ograniczenie emisji CO2 dzięki kompleksowym działaniom termomodernizacyjnym w budynkach z obszaru Diecezji Bydgoskiej - ETAP I”* w formie dotacji ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w ramach programu priorytetowego nr 3.4.1 „Budownictwo Energooszczędne Część 1) Zmniejszenie zużycia energii w budownictwie”.
3. Przedmiotowe przedsięwzięcie opiera się na przeprowadzaniu kompleksowej termomodernizacji obiektów objętych projektem. Jest to 10 obiektów znajdujących się na obszarze Diecezji Bydgoskiej. Terytorialnie obiekty zlokalizowane są w województwie kujawsko-pomorskim i województwie wielkopolskim. Podjęcie inwestycji realnie zmniejszy zużycie energii, ograniczy emisję CO2, a także pozytywnie wpłynie na równowagę środowiskową.
4. Przedsięwzięcie realizowane jest w formie partnerstwa projektowego. Podstawą porozumienia jest zawarta dnia 29.05.2019 r. Umowa partnerstwa. Partnerem Wiodącym

Dofinansowano ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej

porozumienia odpowiedzialnym za realizację projektu jest Diecezja Bydgoska. Pozostali Partnerzy biorący udział w przedmiotowym przedsięwzięciu:

- Parafia rzymskokatolicka pw. św. Trójcy w Bydgoszczy;
- Parafia rzymskokatolicka pw. św. Mikołaja;
- Caritas Diecezji Bydgoskiej;
- Parafia rzymskokatolicka pw. św. Barbary w Radawnicy;
- Parafia rzymskokatolicka pw. św. Rocha w Złotowie;
- Parafia pw. św. Marcina Biskupa i Męczennika w Wyrzysku.

V. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest modernizacja stolarki okiennej w ścianach zewnętrznych (przy t $8^{\circ}\text{C} < t < 16^{\circ}\text{C}$ o współczynniku $U=1,4 \text{ W}/(\text{m}^2\cdot\text{K})$ - konserwacja istniejących szyb zabytkowych okien (witraży) wraz z montażem dodatkowych szyb zabezpieczających w **Kościele pw. Świętej Trójcy w Bydgoszczy** (adres: Świętej Trójcy 26, 85-224 Bydgoszcz). Szczegółowy opis prac przedmiotu zamówienia przedstawia program prac konserwatorskich (załącznik nr 5 do niniejszego postępowania).
2. Przedmiot zamówienia realizowany będzie w ramach przedsięwzięcia pn.: „Zmniejszenie zużycia energii oraz ograniczenie emisji CO₂ dzięki kompleksowym działaniom termomodernizacyjnym w budynkach z obszaru Diecezji Bydgoskiej - ETAP I”.
3. Zamówienie powinno zostać wykonane zgodnie z programem prac konserwatorskich (**załącznik nr 5 do niniejszego postępowania**), pozwoleniem (**załącznik nr 4 do niniejszego postępowania**), a także obowiązującymi przepisami prawa, w tym Ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami. Wszelkie zmiany wynikające z zastosowania produktów, elementów i/lub rozwiązań równoważnych wymagają uzyskania zgody na zmianę przede wszystkim przez Zamawiającego oraz przez właściwy urząd.

KODY CPV:

92522000-6 Usługi ochrony obiektów i budynków historycznych

VI. DODATKOWE INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA, W TYM ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

1. Zamawiający przygotował i przeprowadza postępowanie o udzielenie zamówienia w sposób zapewniający w szczególności zachowanie zasad równego traktowania wykonawców, przejrzystości, uczciwej konkurencji oraz dołożenia wszelkich starań w celu uniknięcia konfliktu interesów rozumianego jako brak bezstronności i obiektywności przy wyłanianiu przez Zamawiającego Wykonawcy w ramach realizowanego zamówienia. Zamawiający oświadcza, iż wszyscy wykonawcy mają taki sam dostęp do informacji dotyczących danego zamówienia i żaden wykonawca nie jest uprzywilejowany względem drugiego, a postępowanie przeprowadzane jest w sposób transparentny.
2. Zamawiający zaznacza, iż w przypadku wskazania nazw i/lub producentów w zakresie lub/i zamówieniu (z uwagi na specyfikę elementu i w sytuacji braku możliwości opisanego przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń) **Wykonawca ma możliwość realizacji przedmiotu zamówienia zawierającego produkty, elementy lub rozwiązania równoważne.**
Powyższe oznacza, iż produkty, elementy i/lub rozwiązania proponowane przez Wykonawcę muszą doprowadzić do uzyskania efektu założonego przez Zamawiającego. Ewentualna zmiana wymaga uzyskania zgody Zamawiającego oraz nadzoru budowlanego.
3. Wykonawca może zastosować wskazany lub równoważny, inny wyrób spełniający wymogi techniczne i jakościowe oraz posiadający właściwości użytkowe nie gorsze niż określone w dokumentacji Zamawiającego z preferencją parametrów korzystniejszych spełniających te

same wymagania jakościowe, funkcjonalne i techniczne wskazanego oraz posiadające właściwości użytkowe spełniające wymogi określone dla przedmiotu opisanego w dokumentacji Zamawiającego. Wykonawca, który powoła się na rozwiązania równoważne opisywane przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego wyroby spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

4. Zamówienie będzie realizowane w oparciu o umowę (dalej jako Umowa) zawartą między Zamawiającym, a wybranym Wykonawcą.
5. **Planowany termin realizacji przedmiotu zamówienia: od dnia podpisania umowy do dnia 30.06.2023 r.**
6. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru dostawcy, w następującym zakresie:
 - a. zmiany harmonogramu realizacji Umowy wynikającej z postanowień umowy Zamawiającego z Narodowym Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, jeżeli umowa ta została zawarta lub zmieniona po udzieleniu zamówienia;
 - b. zmiana terminu realizacji Umowy, w przypadku gdy będzie ona następstwem konieczności wykonania prac dodatkowych lub zmian technologicznych, albo przerw w realizacji przedmiotu Umowy, których strony nie mogły przewidzieć na etapie zawierania Umowy (np. działania siły wyższej, rozumianej jako zdarzenie bądź połączenie zdarzeń niezależnych od Wykonawcy, które zasadniczo utrudniają wykonywanie jego zobowiązań wynikających z umowy, a których Wykonawca nie mógł przewidzieć oraz którym nie mógł zapobiec, a także ich przezwyciężyć poprzez działanie z należytą starannością);
 - c. dopuszczalna jest zmiana terminu realizacji przedmiotu zamówienia wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany w przypadku, jeżeli powstaną okoliczności będące następstwem działania organów administracji, w szczególności: przekroczenie określonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji itp., odmowa wydania przez organy administracji wymaganych decyzji, zezwoleń, a okoliczności te uniemożliwią wykonanie przedmiotu Umowy na warunkach określonych w dokumentacji przetargowej;
 - d. zmiana istotnych postanowień Umowy w stosunku do treści oferty jest dopuszczalna w sytuacji, gdy nie była możliwa do przewidzenia na etapie podpisywania Umowy, a ponadto jej dokonanie wskazane jest w szczególności, gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy;
 - e. zmiany dotyczą realizacji dodatkowych dostaw, usług lub robót budowlanych od dotychczasowego Wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
 - i. zmiana Wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego;
 - ii. zmiana Wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla Zamawiającego;
 - iii. wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w Umowie;
 - f. zmiana nie prowadzi do zmiany charakteru Umowy i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
 - i. konieczność zmiany Umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć;
 - ii. wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w Umowie;
 - g. Wykonawcę, któremu udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy Wykonawca:



- i. zmiany zostały przewidziane w zapytaniu ofertowym w postaci jednoznacznych postanowień umownych, które określają ich zakres i charakter oraz warunki wprowadzenia zmian;
 - ii. w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian Umowy;
 - iii. w wyniku przejścia przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem jego podwykonawców; w przypadku zmiany podwykonawcy, zamawiający może zawrzeć Umowę z nowym podwykonawcą bez zmiany warunków realizacji zamówienia z uwzględnieniem dokonanych płatności z tytułu dotychczas realizowanych prac.
- h. zmiana nie prowadzi do zmiany charakteru Umowy, a łączna wartość zmian jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 3 Pzp i jednocześnie jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie w przypadku zamówień na usługi lub dostawy albo, w przypadku zamówień na roboty budowlane, jest mniejsza od 15% wartości zamówienia określonej pierwotnie w Umowie.
7. Kary Umowne.
- a. za nienależyte wykonanie zamówienia publicznego stosowane są następujące kary:
 - za opóźnienie lub zwłokę w wykonaniu przedmiotu Umowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto za dany element przedmiotu zamówienia określony w harmonogramie rzeczowo-finansowym, za każdy rozpoczęty dzień kalendarzowy opóźnienia lub zwłoki liczony od dnia upływu terminu realizacji danego elementu przedmiotu zamówienia wynikającego z harmonogramu rzeczowo-finansowego;
 - za opóźnienie lub zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto zadany element przedmiotu zamówienia określony w harmonogramie rzeczowo-finansowym, za każdy rozpoczęty dzień kalendarzowy opóźnienia lub zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad;
 - z tytułu odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 20% łącznego wynagrodzenia brutto.
 - b. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto za przedmiot zamówienia określony w harmonogramie rzeczowo-finansowym, za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia określonego w harmonogramie rzeczowo-finansowym w sytuacji gdy Zamawiający nie przekazał obiektu w terminie umożliwiających rozpoczęcie wskazanych w harmonogramie rzeczowo-finansowym prac pomimo pisemnego wezwania.
 - c. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia brutto.
 - d. maksymalny limit kar umownych wynosi 20% łącznego wynagrodzenia brutto;
 - e. Zamawiający może potrącić należną mu karę z dowolnej należności przysługującej Wykonawcy względem Zamawiającego;
 - f. Zamawiający i Wykonawca zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej na zasadach ogólnych.

Przyjęta zostanie następująca definicja wady (dalej jako wada): wada zmniejszająca wartość lub użyteczność wykonanych robót lub ich części, materiałów, urządzeń itp., ze względu na cel w umowie oznaczony albo wynikający z okoliczności lub przeznaczenia części, a ponadto robót wykonanych niezgodnie z projektem budowlanym lub innymi obowiązującymi przepisami w tym zakresie, wiedzą techniczną, warunkami technicznymi wykonania robót oraz innymi dokumentami wymaganymi przepisami prawa.

8. Wybrany **Wykonawca w ciągu 7 dni od dnia rozstrzygnięcia postępowania zobowiązany jest do doręczenia Zamawiającemu harmonogramu rzeczowo-finansowego.** Termin zakończenia realizacji całości przedmiotu zamówienia wskazanego w harmonogramie rzeczowo-finansowym może ulec zmianie wyłącznie za zgodą obu Stron i wymaga sporządzenia aneksu do Umowy. Aneksowania Umowy nie wymaga konieczność dokonania przesunięć terminów realizacji poszczególnych części przedmiotu zamówienia, z zastrzeżeniem, iż zmiany te wymagają złożenia informacji drugiej Stronie drogą pisemną lub elektroniczną wraz z aktualizacją harmonogramu rzeczowo-finansowego. Złożenie informacji może zostać dokonane najpóźniej na 14 dni kalendarzowych przed upływem obowiązującego terminu (wskazanego w harmonogramie rzeczowo-finansowym) i wymaga uzyskania akceptacji drugiej Strony, która jest dokonywana najpóźniej w ciągu 5 dni roboczych liczonych od dnia otrzymania informacji.
9. W celu zawarcia Umowy w sprawie zamówienia, Wybrany Wykonawca w ciągu 7 dni od dnia rozstrzygnięcia postępowania zobowiązany jest do doręczenia Zamawiającemu zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, o którym mowa w ppkt. 10 poniżej.
10. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania Umowy:
 - a. Zabezpieczenie ustala się w **wysokości 2% ceny całkowitej** podanej w ofercie. Wykonawca wnosi zabezpieczenie przed podpisaniem Umowy.
 - b. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego. Wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego będzie skuteczne z chwilą uznania tego rachunku bankowego kwotą zabezpieczenia (wpływ środków pieniężnych na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego musi nastąpić przed podpisaniem Umowy).
 - c. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy może być wnoszone w jednej lub w kilku następujących formach:
 - i. pieniądzu,
 - ii. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - iii. gwarancjach bankowych,
 - iv. gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - v. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2020 r. poz. 299 ze zm.).
 - d. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formach, o których mowa w lit. C ppkt. lit. ii-iv powyżej, Wykonawca składa oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia w tych formach.
 - e. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej Zamawiający przechowa je na rachunku bankowym.
 - f. Z treści zabezpieczenia przedstawionego w formie gwarancji lub poręczenia winno wynikać, że bank lub poręczyciel zapłaci, na rzecz Zamawiającego, w terminie maksymalnie 30 dni od pisemnego żądania kwotę zabezpieczenia, na pierwsze wezwanie Zamawiającego, bez odwołania, bez warunku, niezależnie od kwestionowania, czy zastrzeżeń Wykonawcy i bez dochodzenia, czy wezwanie Zamawiającego jest uzasadnione, czy nie.
 - g. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy służy pokryciu roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy zawartej z wybranym Wykonawcą.
 - h. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w ciągu 30 dni od dnia wykonania Umowy i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, tj. od dnia podpisania końcowego protokołu zdawczo-odbiorczego.

- i. W przypadku zmiany terminu realizacji przedmiotu Umowy Wykonawca jest zobowiązany zapewnić aby zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zachowało moc wiążącą w całym okresie wykonywania Umowy.
- 11. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia co najmniej **3-letniej gwarancji** prawidłowego wykonania prac (liczonej od dnia podpisania końcowego protokołu odbioru bez uwag).
- 12. **Zamawiający nie dopuszcza możliwości udzielenia Wykonawcy zaliczek na poczet realizacji przedmiotu zamówienia.**
- 13. Warunki dotyczące odbioru oraz dokonania płatności:
 - a. terminy odbiorów określać będzie harmonogram rzeczowo-finansowy, który będzie stanowił załącznik do Umowy z Wykonawcą;
 - b. przedłożenie Zamawiającemu w dniu końcowego lub częściowego odbioru danego przedmiotu zamówienia kompletu dokumentów wymaganych przepisami prawa;
 - c. jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone Wady, Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - jeżeli Wady nadają się do usunięcia może odmówić odbioru do czasu usunięcia Wad;
 - jeżeli Wady nie nadają się do usunięcia to w sytuacji gdy uniemożliwiają one użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie;
 - d. z czynności odbioru każdorazowo zostanie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak również termin wyznaczony na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze Wad;
 - e. Wykonawca zobowiązany będzie do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu Wad oraz żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio robót lub prac;
 - f. Wykonawca będzie otrzymywał wynagrodzenie zgodnie z kwotami określonymi w harmonogramie rzeczowo-finansowym, który będzie stanowił załącznik do Umowy z Wykonawcą;
 - g. podstawą do wystawienia faktury jest protokół częściowy/końcowy odbioru usług lub robót zaakceptowanego przez Inspektora Nadzoru i przedstawiciela Inwestora (jeśli dotyczy);
 - h. termin płatności faktury 30 dni.

VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 1. Wykonawcy ubiegający się o zamówienie muszą spełniać niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu:
 - a. posiadać **uprawnienia** do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - b. posiadać **wiedzę i doświadczenie** niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia. Zamawiający uzna spełnienie przez Wykonawcę przedmiotowego warunku, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich **pięciu lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał prawidłowo i w sposób należyty co najmniej **dwie usługi polegające na konserwacji zabytkowych witraży, z których co najmniej jedna dotyczyła montażu dodatkowych szyb zabezpieczających**.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (tj. konsorcjum lub poleganie na zasobach podmiotu trzeciego) Zamawiający uzna warunek opisany w pkt. VII 1b powyżej za spełniony, jeżeli przynajmniej jeden z Wykonawców wykaże spełnianie ww. warunku w całości dla danej części (nie

dopuszcza się sumowania częściowej referencji poświadczających zdolność techniczną lub zawodową - warunki muszą być spełnione w całości: przez samego Wykonawcę, dowolnego uczestnika konsorcjum lub przez podmiot trzeci, na zasoby którego powołuje się Wykonawca przy spełnianiu warunków udziału w postępowaniu).

W przypadku Wykonawców, którzy realizowali zamówienia za wynagrodzeniem wyrażonym w innych walutach niż złoty polski zamawiający przeliczy wartość tych zamówień po średnim kursie NBP z dnia ukazania się ogłoszenia o zamówieniu.

- c. dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, rozumianych jako dysponowanie **jedną osobą** spełniającą wymagania określone w art. 37a ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, która posiada doświadczenie w prowadzeniu co najmniej dwóch prac związanych z konserwacją zabytkowych witraży, z których co najmniej jedna dotyczyła montażu dodatkowych szyb zabezpieczających.

Obowiązkiem Wykonawcy jest zapewnienie doświadczonego personelu, posiadającego odpowiednie uprawnienia w liczbie zapewniającej należyte wykonanie przedmiotu zamówienia. Tym samym Zamawiający wymaga od Wykonawcy dysponowania osobami posiadającymi właściwe kwalifikacje zawodowe, niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia

- d. znajdować się w sytuacji **finansowej i ekonomicznej** gwarantującej prawidłową realizację zamówienia, rozumianej jako posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną ubezpieczenia nie mniejszą niż **250 000,00 zł** (słownie: dwieście pięćdziesiąt tysięcy złotych).

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (tj. konsorcjum lub poleganie na zasobach podmiotu trzeciego) Zamawiający uzna warunek opisany w pkt. VII 1d powyżej za spełniony, jeżeli Wykonawcy wspólnie wykażą spełnianie ww. warunku (tj. dopuszcza się sumowanie posiadanych polis ubezpieczeniowych).

2. Z udziału w postępowaniu (w celu uniknięcia konfliktu interesów) wykluczone są podmioty powiązane osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
 - pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
3. Z udziału w postępowaniu wyklucza się Wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać

na zdolnościach technicznych, lub zawodowych, lub sytuacji finansowej, lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Treść zobowiązania podmiotu trzeciego powinna określać: kto jest podmiotem przyjmującym zasoby, zakres zobowiązania podmiotu trzeciego, czego konkretnie dotyczy zobowiązanie oraz w jaki sposób będzie ono wykonane, w tym jakiego okresu dotyczy (**Zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 3**).
6. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
7. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
8. Niespełnienie chociażby jednego z wymienionych w niniejszym punkcie warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania oraz odrzuceniem jego oferty.

VIII. KRYTERIA OCENY OFERT, INFORMACJA O WAGACH PUNKTOWYCH ORAZ SPOSÓB PRYZNAWANIA PUNKTACJI ZA SPEŁNIENIE KRYTERIUM OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierować się następującymi kryteriami i ich znaczeniem oraz w następujący sposób będzie oceniać oferty w poszczególnych kryteriach.

Lp.	Kryterium	Waga kryterium
1	Cena brutto	100%

Zasady oceny kryterium 1 „cena brutto” punkty (wartość punktowa ofert) przyznaje się w skali od 0 do 100 w następujący sposób:

- oferta z najniższą ceną brutto otrzyma 100 punktów;
- pozostałe oferty są punktowane liniowo według następującej formuły arytmetycznej:

$$P_n = (C_{\min} / C_n) * 100$$

gdzie: $C_{\min}$ – Cena ofertowa brutto oferty najtańszej, C_n – Cena ofertowa brutto oferty badanej, P_n – ilość punktów przyznana ofercie.

Cenę należy skalkulować jako cenę ryczałtową obejmującą wszystkie koszty konieczne do wykonania zamówienia na podstawie niniejszego postępowania, opisanego przedmiotu zamówienia.

2. Zamawiający wybierze Wykonawcę, którego oferta uzyska łącznie największą liczbę punktów w ramach powyższych kryteriów.
3. Ocenie podlegać będą oferty Wykonawców, którzy spełniają postawione przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu, określone w pkt. VII niniejszego zapytania.

IX. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w punkcie VII 1a, jeśli przedłoży podpisane oświadczenie (zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego).
2. Zamawiający uzna, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w pkt. VII 1b, jeśli przedstawi wykaz (zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego) co najmniej dwóch usług polegających na konserwacji zabytkowych witraży, z których co najmniej jedna dotyczyła montażu dodatkowych szyb zabezpieczających. Powyższe prace muszą być zrealizowane w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie.
3. Zamawiający uzna, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w pkt. VII 1c, jeśli przedstawi wykaz osób, które będą realizowały zamówienie (zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zapytania). Wykaz musi zawierać w szczególności: imię i nazwisko, kwalifikacje zawodowe, uprawnienia, posiadane doświadczenie - doświadczenie w prowadzeniu co najmniej dwóch prac związanych z konserwacją zabytkowych witraży, z których co najmniej jedna polegała na montażu dodatkowych szyb zabezpieczających.
4. Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w punkcie VII 1d, jeśli przedłoży polisę ubezpieczenia, a w przypadku jej braku inny dokument, potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia - z sumą gwarancyjną nie mniejszą niż 250 000,00 zł (słownie: dwieście pięćdziesiąt tysięcy złotych) wraz z potwierdzeniem opłacenia polisy.
5. Na potwierdzenie braku powiązań wskazanych w pkt. VII 2 Wykonawca złoży stosowne oświadczenie (zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego).
6. W celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału określonego w pkt. VII 3 Wykonawca przedłoży aktualne zaświadczenie z ZUS o niezaleganiu ze składkami oraz US o niezaleganiu z podatkami, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.
7. Dokumenty i oświadczenie opisane w punktach powyżej stanowią warunek dopuszczający Wykonawcę. Ich weryfikacja odbywać się będzie przed merytoryczną oceną ofert na zasadzie spełnia/nie spełnia. Wykonawca, który nie przedłożył wymaganych dokumentów i/lub przedłożył dokumenty niekompletne lub uniemożliwiające stwierdzenie spełnienia warunków dopuszczających zostanie wezwany do stosownego jednokrotnego uzupełnienia w terminie 3 dni od daty przekazania wezwania (Zamawiający za termin przekazania wezwania uznaje dzień przesłania wezwania pocztą elektroniczną na adres e-mail Wykonawcy wskazany w formularzu ofertowym). Nieprzedstawienie stosownych dokumentów i informacji w wyznaczonym terminie spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania.
8. Wykonawcy na żądanie Zamawiającego zobowiązują się do przedłożenia w terminie 3 dni roboczych dowodów stanowiących potwierdzenie informacji o prawidłowym i zgodnym z przepisami prawa ukończeniu usług wskazanych w ofercie oraz potwierdzających posiadane wykształcenie i doświadczenie zasobu kadrowego. Dowodami, o których mowa są protokoły odbioru, referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty równoważne. W przypadku zasobu kadrowego dowodami są potwierdzone za zgodność z oryginałem referencje, CV bądź inne dokumenty potwierdzające posiadanie wymaganego wykształcenia i doświadczenia.

Uwaga: Wszystkie dokumenty należy składać w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy (w

przypadku pełnomocników – do dokumentacji należy również dołączyć oryginał pełnomocnictwa potwierdzającego umocowanie prawne) obligatoryjnie (pod rygorem odrzucenia oferty) na wzorach stanowiących załączniki do niniejszego zapytania ofertowego.

X. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający żąda wniesienia przed upływem terminu składania ofert wadium w wysokości **7 000,00 zł** (słownie: siedem tysięcy złotych).
2. Wadium może być wnoszone w jednej wybranej formie:
 - a. pieniądzu,
 - b. gwarancji bankowej,
 - c. gwarancji ubezpieczeniowej;
 - d. poręcznie udzielane przez podmiot o których mowa w art. 6b ust 5 pkt 2 ustawy o PARP.
3. W przypadku wyboru pieniądza jako formy wadium, środki wpłacić należy na następujący rachunek bankowy Zamawiającego: **90 1600 1462 0006 5047 2568 7040 (BNP Paribas Bank Polska S.A.)** w tytule przelewu podając „**Wadium - Zapytanie ofertowe - witraże**”.
4. Zamawiający nie dopuszcza złożenia wadium w walucie innej niż Polski Złoty.
5. W przypadku złożenia wadium w formie wskazanej w pkt. 2b-d, właściwe dokumenty należy załączyć w sposób umożliwiający późniejszy zwrot.
6. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą. Wadium wnoszone w formie gwarancji czy poręczenia powinno być bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne na pierwsze żądanie.
7. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
8. Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu Umowy.

XI. NIEZBĘDNE INFORMACJE DOTYCZĄCE SPOSOBU PRZYGOTOWANIA I SKŁADANIA OFERT

Ofertę należy przygotować według następującego schematu:

1. Wykaz dokumentów składających się na ofertę:
 - a. wypełniony formularz ofertowy – zgodnie z Załącznikiem nr 1 (składany w oryginale);
 - b. wypełniony wykaz doświadczenia oraz dysponowania potencjałem kadrowym – zgodnie z Załącznikiem nr 2 (składany w oryginale);
 - c. polisa ubezpieczenia, a w przypadku jej braku inny dokument, potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia - z sumą gwarancyjną nie mniejszą niż 250 000,00 zł (słownie: dwieście pięćdziesiąt tysięcy złotych);
 - d. aktualne zaświadczenie z ZUS o niezaleganiu ze składkami oraz US o niezaleganiu z podatkami, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem;
 - e. dokumenty potwierdzające wniesienie wadium;
 - f. w przypadku zaistnienia okoliczności wskazanych w pkt. VII.4 - pisemne zobowiązanie podmiotu/podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia potwierdzających faktyczną

dostępność tych zasobów na użytek Wykonawcy w celu realizacji zamówienia (składane w oryginale).

2. Cena netto/cena brutto za usługę. Cenę należy skalkulować jako cenę ryczałtową obejmującą wszystkie koszty konieczne do wykonania zamówienia na podstawie niniejszego postępowania i opisanego przedmiotu zamówienia.
3. Cena obligatoryjnie musi zostać wskazana w walucie polskiej (PLN).
4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym.
5. Poprawki naniesione na ofercie muszą być czytelne i opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
6. Oferta nie podlega zwrotowi.

XII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERTY

1. Ofertę należy składać (dostarczyć osobiście lub za pomocą poczty lub kuriera) w dni robocze (pn-pt), w godzinach od 9:00 do 13:00 **od dnia 24.02.2022 r. do dnia 11.03.2022 r. do g. 12:00.**

2. Oferta powinna zostać dostarczona na adres:

**Diecezja Bydgoska
ul. ks. T. Malczewskiego 1
85-104 Bydgoszcz**

O wpłynięciu oferty decyduje data i godzina jej dostarczenia do Zamawiającego.

3. Oferta powinna być dostarczona na piśmie w zamkniętej kopercie opatrzonej adnotacją „**Oferta w odpowiedzi na zapytanie ofertowe z dnia 24.02.2022 r. - witraże**”.

XIII. TRYB I TERMIN OGŁOSZENIA WYNIKÓW POSTĘPOWANIA

1. Wyniki postępowania zostaną umieszczone na stronie internetowej Zamawiającego oraz wywieszone na tablicy informacyjnej w siedzibie Zamawiającego.
2. Zamawiający niezwłocznie poinformuje pisemnie wszystkich oferentów o wyniku postępowania.
3. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni licząc od dnia upływu terminu składania ofert.

XIV. POZOSTAŁE INFORMACJE WAŻNE DLA OFERENTÓW

1. Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści przedmiotowego postępowania do dnia 02.03.2022 r.

Pytania Wykonawcy należy przesłać drogą elektroniczną na adres e-mail: k.pertek@dc-centrum.pl.

2. Zamawiający w ciągu 2 dni roboczych od dnia upływu terminu, o którym mowa w ppkt. 1 powyżej udzieli pisemnej odpowiedzi i opublikuje ją na stronie internetowej Zamawiającego oraz wywiesi na tablicy informacyjnej w siedzibie Zamawiającego.
3. Niniejsze zapytanie oraz określone w nim warunki jego wykonania mogą być przez Zamawiającego modyfikowane lub odwołane poprzez upublicznienie informacji na stronie internetowej i tablicy informacyjnej w siedzibie Zamawiającego.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zapytania ofertowego upubliczniając informację na stronie internetowej i tablicy informacyjnej w siedzibie Zamawiającego.
5. Zamawiający dostarczy Wykonawcy wszystkie informacje oraz dokumenty niezbędne do prawidłowego zrealizowania usługi.
6. Koszty opracowania i dostarczenia oferty ponosi Wykonawca i nie będą podlegały zwrotowi przez Zamawiającego.
7. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych oraz częściowych.

8. Umowa z Wykonawcą, którego oferta została wybrana, zostanie podpisana w siedzibie Zamawiającego.

KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (dalej: RODO) oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), Zamawiający informuje, że:
 - a. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: **Diecezja Bydgoska, ul. Ks. T. Malczewskiego 1 (85-104) Bydgoszcz;**
 - b. Kontakt z Administratorem danych osobowych możliwy jest za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem **e-mail: delegat@diecezja.bydgoszcz.pl** **Diecezjalny Inspektor Ochrony Danych Osobowych: Ks. Mateusz Nowak;**
 - c. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie przedmiotowego zamówienia oraz zawarcia Umowy a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywających na Zamawiającym;
 - d. podanie danych jest wymogiem dobrowolnym lecz niezbędnym do realizacji ww. celu. Konsekwencje niepodania danych osobowych wynikają z przepisów prawa;
 - e. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania, w tym w szczególności, Instytucja Finansująca, podmioty przez nią upoważnione oraz inne podmioty upoważnione z mocy prawa;
 - f. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do wywiązania się z zapisów zawartej przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie, aż do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych wynikającego z przepisów prawa;
 - g. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego;
 - h. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
 - i. posiada Pani/Pan:
 - i. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - ii. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - iii. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - iv. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy;
 - j. nie przysługuje Pani/Panu:
 - i. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - ii. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - iii. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe pośrednio lub bezpośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego

w niniejszym postępowaniu w tym w szczególności: zapoznać osoby reprezentujące Wykonawcę, wskazane w treści złożonej oferty (w tym osoby wskazane do kontaktu), skierowane do realizacji zamówienia (w tym podwykonawców/podmioty trzecie będące osobami fizycznymi/ podmioty trzecie prowadzące jednoosobową działalność gospodarczą), z treścią klauzuli informacyjnej określonej w ust. 12.1 niniejszego zapytania ofertowego oraz o zakresie przekazanych danych osobowych. Obowiązek ten nie ma zastosowania w przypadku gdy zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO.

Celem zapewnienia realizacji powyższego zobowiązania Wykonawca jest zobowiązany do podpisania oświadczenia stanowiącego wzór wskazany w załączniku nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.

*** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

**** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

XV. Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Wykaz doświadczenia oraz dysponowania potencjałem kadrowym
3. Zobowiązanie podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia
4. Pozwolenie
5. Program prac konserwatorskich